

狛江市会計年度任用職員募集要項

狛江市では、令和8年度に採用する会計年度任用職員を次のとおり募集します。

- 1 職 種 一般事務補助
- 2 受験資格 廃棄物等に関するパソコンでのデータ入力及び問い合わせ対応に従事できる方
- 3 募集人員 1人
- 4 勤務時間等 週3日以内 原則午前9時から午後4時30分まで
- 5 報 酬 1時間 1,230円
- 6 勤務場所 狛江市ビン・缶リサイクルセンター（狛江市岩戸北一丁目1番11号）
- 7 勤務条件等
 - (1) 身 分 地方公務員法第22条の2第1項第1号に規定する会計年度任用職員
 - (2) 任用期間 令和8年9月1日から令和9年3月31日まで
(再度の任用の可能性あり)
 - (3) 社会保険等 加入しません
 - (4) 休暇制度 年次有給休暇等
 - (5) そ の 他 災害補償等の制度あり
- 8 服務規程等 信用失墜行為の禁止や秘密を守る義務、職務に専念する義務等、地方公務員法上の服務に関する規定が適用されます。
常勤職員の補助的役割として、災害発生時の対応を行っていただく可能性があります。
- 9 申込受付
 - (1) 期 間 令和8年7月31日（金）から令和8年8月14日（金）まで
午前8時30分から午後5時00分まで（ただし、土曜・日曜・祝日を除く）
 - (2) 場 所 狛江市ビン・缶リサイクルセンター（狛江市岩戸北一丁目1番11号）
 - (3) 申込方法 期間内に狛江市ビン・缶リサイクルセンターへ持参
- 10 提出書類 市販の履歴書に写真（提出日の3ヶ月以内に撮影されたもの）を添付したもの。
- 11 面接試験日 申込受付後、電話で連絡いたしますので、履歴書に電話番号を記載してください。
- 12 合格発表 面接終了後、8月下旬までに可否にかかわらず結果を通知します。
- 13 そ の 他
 - (1) 履歴書の記載事項に不備がある場合、お返しすることがございます。このために生じた申込みの遅延等については責任を負いませんので注意してください。
 - (2) 申込みによる提出書類は、一切お返しいたしません。