

# 狛江市新施設予約システム 説明会 (学校・体育施設利用者向け)

狛江市教育委員会教育部社会教育課  
令和7年12月

# 目次

1. はじめに
2. 主な新機能
3. 変更点
4. 操作説明
5. スマートロックについて
6. 今後について

1. はじめに

令和8年4月利用分から  
施設予約システムが新しくなります

# システムの概要

## 【導入目的】（主に令和8年4月以降から）

- ・ 施設利用の効率的な運用
- ・ 施設予約の利便性向上

## 【新施設予約システムでできること】

抽選・一般（随時）予約申込、団体登録  
スマートロック、キャッシュレス決済

## 今後のスケジュール

令和7年12月19日	説明会
令和7年12月末 (12月下旬に案内を発送予定。到着次第申請可能)	体育施設利用団体登録受付開始
令和8年1月7日	テニスコート個人利用者 登録(更新)受付開始
2月1日~10日	4月利用分の抽選申込期間
11日	抽選結果発表
12日~25日	当選分支払期間
12日(午前5時)~	一般(随時)予約受付開始

## 2. 主な新機能

◎キャッシュレス決済ができるようになります。

→クレジットカード、Pay-easy(手数料は利用者負担)、PayPay(4月から)

※窓口にて現金払いも対応可能です

◎スマートロックを導入します。

小学校：三小、五小、六小

※一小、緑野小、和泉小については調整中

中学校：一中、三中、四中 ※二中には設置しません

体育施設：市民グラウンド

# 3. 变更点

# 団体登録（更新）方法

インターネットから申請ができるようになります。

窓口に来なくても、ご自宅から  
登録、更新手続きができるようになりました。

※メールアドレスの登録が**必須**になります。

# 団体の登録期限

今回のシステム改修のタイミングから全ての登録団体  
(テニスコート利用者も含む)の有効期限を

**令和8年4月1日** から

**令和11年3月31日** までの**3年間**に統一します。

※令和8年4月1日～令和11年3月31日の間に  
利用登録した場合も**令和11年3月31日**が有効期限  
となります。

# 団体の登録期限

	旧	新
施設利用団体	1年(毎年度末)	→令和11年3月31日
社会教育関係団体	2年(偶数年度末)	→令和11年3月31日
テニスコート利用者	3年(登録月から)	→令和11年3月31日

※高校生以下で構成される団体はこれまでどおり毎年度末に更新作業が必要となります。

# 抽選の仕組みについて

ホームグラウンド（主に活動する施設）に  
設定した施設の抽選に参加することができます。

※ホームグラウンドはシステムへ登録する手続きの際に  
選択をしていただきます。

# 抽選予約コマ数について

## ○体育施設

体育館：10枠

グラウンド：5枠

テニスコート：5枠

## ○学校施設

各小学校：12枠

各中学校：12枠

# テニスコートの利用料支払方法

元和泉、東野川のテニスコートにて**キャッシュレス支払いを導入します。**

(クレジットカード、QRコード、交通系・流通系電子マネーに対応)

→これに伴い、利用券、券売機は廃止いたします。

利用券をお持ちの方につきましては、令和9年3月末までに  
利用頂きますようお願いいたします。

**※現金支払いの場合、利用までの期間（利用枠の直前まで）に  
総合体育館窓口（現在は二中）にて支払い  
（キャッシュレス不可・休館日を除く）**



# 一般予約スケジュール（テニスコート）

毎月12日から翌々月分の一般予約が可能となります。  
 利用日に現地にてキャッシュレス支払い。（現金不可）  
 ※現金支払いは利用までの期間（利用枠の直前まで）に  
 総合体育館窓口（現二中）で支払いができます。

仮に4月12日に4月26日の利用予約をした場合下記のようになります。

5	6	7	8	9	10	11	12日	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26日	27	28	29	30	31						
							一般予約	支払い可能期間（現金のみ）													支払日											
																						利用日										

# 抽選予約スケジュール（体育施設）

翌々月分の抽選申込を1日～10日、  
結果発表は11日、支払期間は11日～25日

※支払期間に支払いが行われなかった場合、予約は取消となります。

## 2月（4月分）からの体育施設の抽選スケジュール

1日	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11日	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31												
抽選申込受付期間										結果																																
										当選予約支払期間																																
											一般予約受付期間																															

# 抽選予約スケジュール（学校施設）

翌々月分の抽選申込を1日～10日、

結果発表は11日、支払期間は11日～25日

※支払期間に支払いが行われなかった場合、予約は取消となります。

## 2月（4月分）からの学校施設の抽選スケジュール

1日	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11日	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31											
抽選申込受付期間										結果																															
										当選予約支払期間																															
											一般予約受付期間																														

# 一般予約スケジュール（体育施設）

※テニスコートを除く

申込日から7日間（申込日含む）が支払期間となります。

※利用日までの日数が7日より短い場合は

利用日が支払期限となります。

仮に12日に一般予約をした場合

1日	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
											一般予約																					
											支払期間					支払期限																

7日間

# 一般予約スケジュール（学校施設）

申込日から**7日間（申込日含む）**が支払期間となり、  
利用日の**14日前**が予約申込期限となります。

仮に4月26日を利用日とし、申込期限である4月12日に申込をした場合

5	6	7	8	9	10	11	12日	13	14	15	16	17	18日	19	20	21	22	23	24	25	26日	27	28	29	30	31	
							予約申込期限						14日前														
							支払期間					支払期限										利用日					

7日間

# キャッシュレス決済を利用した施設利用

キャッシュレス決済の導入に伴い、利用方法が新設されます。

総合体育館：現地にて係員に許可書を提示

西和泉体育施設：現地にて係員に許可書を提示

市民グラウンド：スマートロックで開錠。利用報告を現地で記入。

学校施設：施設によりスマートロックで開錠。

緑地公園グラウンド：許可書の提示を求める場合あり

テニスコート：現地支払い。（キャッシュレス）

本人確認書類を提示。

# 利用料の還付について

今後利用者の責・都合による

**利用料の還付・振替はできなくなります。**

## 還付対象例

- ・天候又はグラウンド状態不良により利用できない場合
- ・熱さ指数が28以上となり、校庭やグラウンドを利用しない場合
- ・感染症の流行等

# 体育施設の利用制限について

利用の申込を行い、3日前までに取消をせず、  
支払いをせずに利用しなかった回数が6回に達した場合  
**1か月間の利用停止制限（予約の取消、利用申込の停止）**  
を行います。

※回数は天候不良や熱中症警戒アラートが発表され、  
屋外運動施設が使えなかったとき等を除きます。

# 4. 操作説明

- ①新施設予約システムのWEBサイトを開く
- ②団体登録、更新
- ③システムにログインする
- ④抽選申込みをする
- ⑤一般(随時)申込みをする
- ⑥料金の支払いをする

## ①新施設予約システムのWEBサイトを開く

○狛江市施設予約システム

<https://k5.p-kashikan.jp/komae-city/>



狛江市施設予約システム  
QRコード

○QRコードが読み取れない場合は

**「狛江市 施設予約」**

で検索してください。

# ①新施設予約システムのWEBサイトを開く



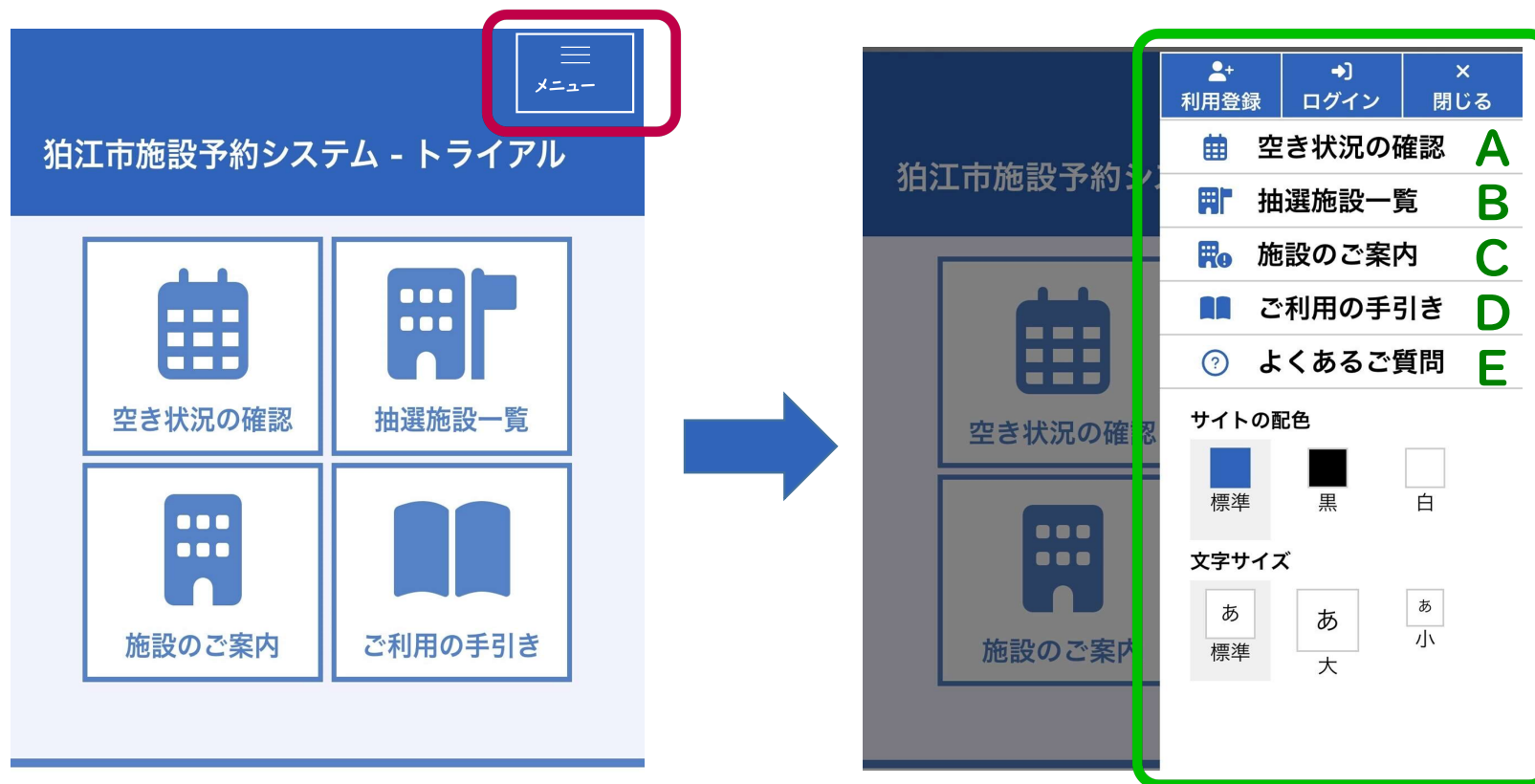
パソコン視点



スマートフォン視点

※ パソコン端末で見た場合とスマートフォンで見た場合でレイアウトが多少異なります。  
本説明はスマートフォン視点で行います。

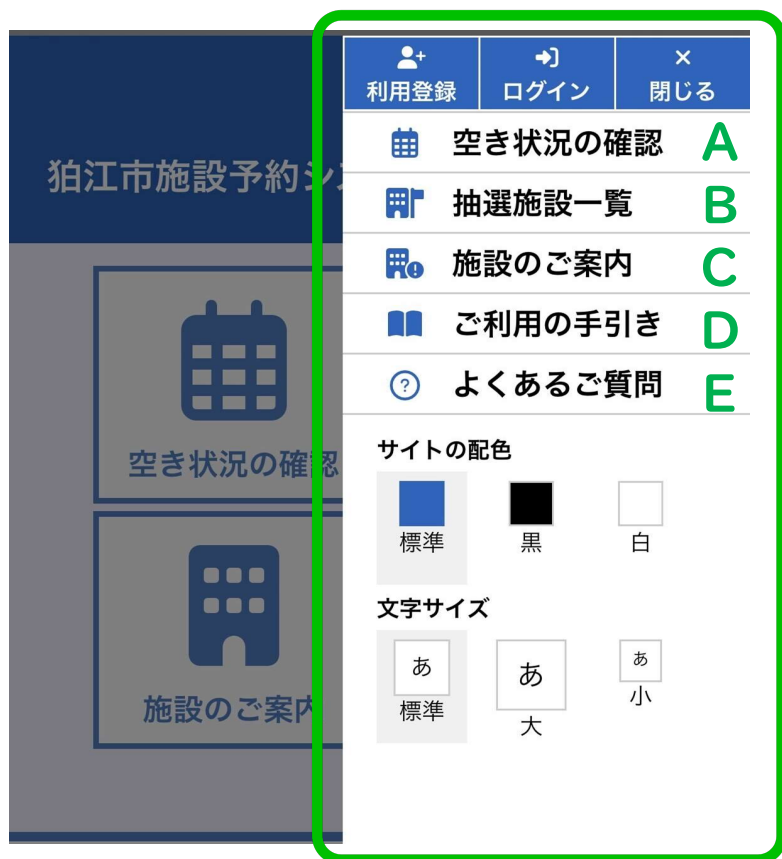
# ①新施設予約システムのWEBサイトを開く



※ パソコン画面だと上の方のバーに出ているか、同様にメニューを押すと同表示が出ます。

# ①新施設予約システムのWEBサイトを開く

※ 参考：メニュー一覧  
(後日ご覧ください)



**A：空き状況の確認**

→ ログインせずに空き状況が確認できます。

**B：抽選施設一覧**

→ 各施設・部屋の抽選期間が表示されます。

**C：施設のご案内**

→ 市内公共施設の一覧を表示します。

**D：ご利用の手引き**

→ 簡単にご利用案内が表示されます。

**E：よくあるご質問**

→ システムに関するよくある質問をまとめています。

## ②団体登録、更新

システム導入に伴い、インターネットで団体有効期限更新の申込を行うこととなりました。

この説明会でお話する更新（登録）作業はシステム移行時のみの対応になり、3年後の更新時には別の方法でのご案内になる可能性がありますのでご注意ください。

## ②団体登録、更新（団体）

更新をするにあたり必要な情報は以下のとおりです。

- ・ 団体名
- ・ 団体ID
- ・ 代表者情報（住所、連絡先、メールアドレス等）
- ・ 担当者情報（任意）
- ・ 団体の活動情報
- ・ ホームグラウンド（主に活動する施設）
- ・ 名簿（添付）

## ②団体登録、更新（団体）

 入力フォーム

1 入力

2 確認

下記のフォームにご入力をお願いします。

### 体育施設利用団体の登録・更新に当たっての注意事項

- (1) 営利を目的とした活動又はこれに類する行為をしないこと。
- (2) 特定の政党の利害に関する行為及び公の選挙に関し特定の候補者を支持又は不支持する行為をしないこと。
- (3) 特定の宗教、教派又は宗派を支持する行為をしないこと。
- (4) 公序良俗に反する行為をしないこと。

### Q1. 団体名を入力してください。 必須

例) ○○スポーツクラブ

社会教育課に届け出ている正式な名称を入力してください。  
登録されている情報と異なる場合、再申請を求める場合があります。

専用フォームから  
申込を行います。

後日、団体登録さ  
れている方に郵送  
にてお送りする通  
知に専用フォーム  
のQRコードを添付  
いたします。

**※この操作は団体の方のみ必要です。  
テニスコート利用者  
は後ほど説明**

## ②団体登録、更新（団体）

Q1. 団体名を入力してください。

必須

社会教育課

例) ○○スポーツクラブ

社会教育課に届け出ている正式な名称を入力してください。

登録されている情報と異なる場合、再申請を求める場合があります。

回答が必須の項目には黄色のマークがついています。

項目を押すと入力できるようになります。  
設問に順番に回答してください。

## ②団体登録、更新（団体）

名簿の提出をお願いいたします。

様式に指定はありません。下記必要事項を記載の上添付してください。（写真可）

【名簿必要事項】

・構成員全員の氏名、住所、生年月日（小中学生は通っている学校名も記載。）

※要件の確認ができなかった場合、追加で資料の提供を求める場合があります。

1枚目（2枚以上の名簿が1つのファイルにまとまっている場合、分割する必要はありません） **必須**



2枚目（ファイルを分割した場合）



3枚目（ファイルを分割した場合）



ファイルが3つで足りない場合、社会教育課までお問い合わせください。

添付資料の提出については赤い四角周辺をクリックするとファイル選択画面に移行します。名簿等の資料をスマートフォンで撮影し、写真を添付することも可能です。

## ②団体登録、更新（団体）

3枚目（ファイルを分割した場合）



ファイルが3つで足りない場合、社会教育課までお問い合わせください。

「確認画面へ」のボタンを押すと確認画面へ遷移します。  
内容を確認してから、「送信」ボタンを押してください。

→ 確認画面へ進む

📄 入力内容を一時保存する

全ての入力が完了したら「**確認画面へ進む**」を押してください。

## ②団体登録、更新（団体）

2枚目（ファイルを分割した場合）

3枚目（ファイルを分割した場合）

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

内容の確認をすべて終わると、「送信」ボタンがありますので押すと、申込完了となります。  
不明点がある場合は社会教育課もしくは総合体育館から連絡いたします。

## ②団体登録、更新（団体）

テスト 様

システムの利用登録が完了しました。

-----  
登録内容  
-----

■利用者ID

25000118

■仮パスワード

bjsabdujah

■登録日

令和 7年12月 4日

本メールのパスワードは仮パスワードです。

必ずご本人によるパスワードの変更を行ってください。

パスワード変更は、以下のURLにアクセスして行います。

<https://trial.p-kashikan.jp/komae-city/>

申込を行い、審査が完了（最大2週間程度）しますと、左記のような申込完了メールが送付されます。

下線を引いているURLから記載の仮パスワードを入力してログインをおこない、**本パスワード設定を行うことで登録完了となります。**

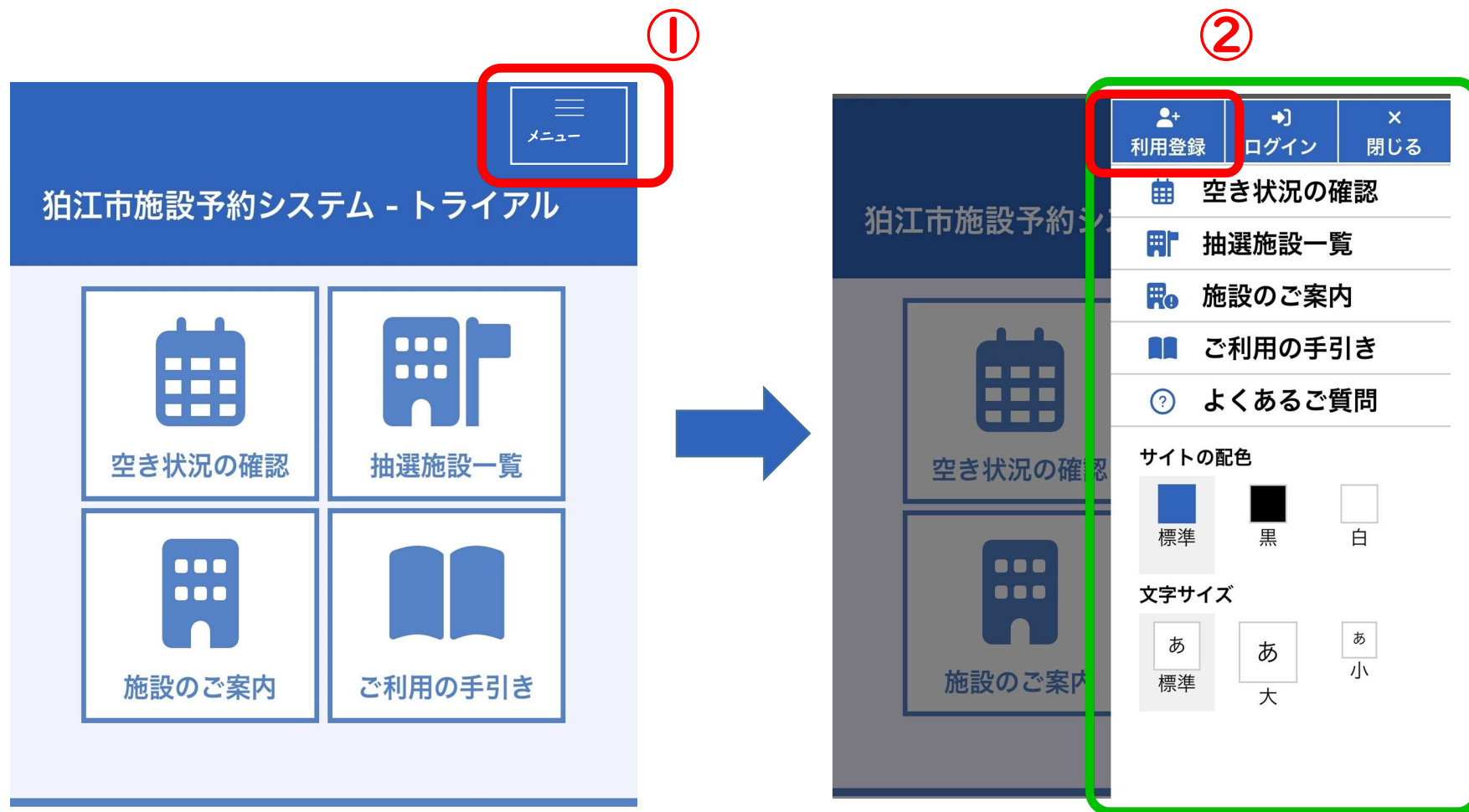
## ②団体登録、更新（テニスコート利用者）

更新をするにあたり必要な情報は以下のとおりです。

- ・利用者名（団体名欄に）
- ・利用者情報（住所、連絡先、メールアドレス等）
- ・本人確認書類（添付）※住所付きの物

## ②団体登録、更新 (テニスコート利用者)

※ ここからの操作はテニスコート利用者のみ必要となります。



## ②団体登録、更新 (テニスコート利用者)

### 狛江市施設予約システム - トライアル

#### 利用規約確認

個人の登録ですか？団体の登録ですか？

個人

団体

利用規約をお読みの上、利用登録をお申込する場合は「同意する」ボタンを押してください。

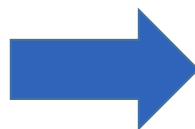
(例)

(例)第1条 (目的)

この規約は、パソコン、携帯電話、スマートフォン等の機器を使用することにより、施設の抽選申し込み、予約を行うことができる施設予約システム（以下「本システム」という。）の利用者登録及びシステムの利用について必要な事項を定めるものです。

個人を選択してください。

利用規約の確認が表示されます。上から順に読んでください。



2. 登録者は、システムを利用の都度、本規約の確認を行うこととし、本規約変更後に本システムを利用した場合には、変更後の規約に同意したものとみなします。

(例)第17条 (その他)

システム運営責任者は、本規約に定めるものの他に必要事項については、別に定めることとします。

(例)附則

この規約は、平成XX年XX月XX日から施行します。ただし、システムの利用については平成XX年XX月XX日から開始します。

同意しない

同意する

「同意する」を押すと次の画面に進みます。

## ②団体登録、更新（テニスコート利用者）

### 利用登録申し込み - 個人

登録する利用者の情報を入力してください。

✔ は、入力必須項目です。

#### ホームグラウンド ✔

- 公民館
- グラウンド
- 体育館
- 狛江第一小学校
- 狛江第三小学校
- 狛江第五小学校
- 狛江第六小学校
- 和泉小学校
- 緑野小学校
- 狛江第一中学校
- 狛江第二中学校
- 狛江第三中学校
- 狛江第四中学校
- あいとぴあセンター
- テニスコート
- 岩戸地域センター
- 上和泉地域センター
- 南部地域センター
- 野川地域センター
- 和泉多摩川地区センター
- 根川地区センター
- 谷戸橋地区センター
- 市民活動支援センター
- 目的外
- 行政

利用者の情報を入力していただくページです。

✔ がついている項目は必須項目です。

※レイアウトは一部変更となる予定です。

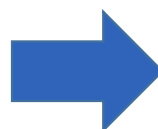
## ②団体登録、更新 (テニスコート利用者)

ホームグラウンド(主に活動する施設)を選択してください。

押すと青色に変わります

### ホームグラウンド

- 公民館
- グラウンド
- 体育館
- 狛江第一小学校
- 狛江第三小学校
- 狛江第五小学校
- 狛江第六小学校
- 和泉小学校
- 緑野小学校
- 狛江第一中学校
- 狛江第二中学校
- 狛江第三中学校
- 狛江第四中学校
- あいとぴあセンター
- テニスコート
- 岩戸地域センター
- 上和泉地域センター
- 南部地域センター
- 野川地域センター
- 和泉多摩川地区センター
- 根川地区センター
- 谷戸橋地区センター
- 市民活動支援センター
- 目的外
- 行政



### ホームグラウンド

- 公民館
- グラウンド
- 体育館
- 狛江第一小学校
- 狛江第三小学校
- 狛江第五小学校
- 狛江第六小学校
- 和泉小学校
- 緑野小学校
- 狛江第一中学校
- 狛江第二中学校
- 狛江第三中学校
- 狛江第四中学校
- あいとぴあセンター
- テニスコート
- 岩戸地域センター
- 上和泉地域センター
- 南部地域センター
- 野川地域センター
- 和泉多摩川地区センター
- 根川地区センター
- 谷戸橋地区センター
- 市民活動支援センター
- 目的外
- 行政

## ②団体登録、更新（テニスコート利用者）

利用者区分(登録種別)を選択してください。

利用者区分

押すと青色に変わります。

- テニスコート利用者  テニスコート利用者  
(18歳以下)  市民公益活動（個人）  指定  
管理者

## ②団体登録、更新 (テニスコート利用者)

利用者	
団体名 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="粕江 太郎"/> <small>(団体の場合は団体名)</small>
カナ <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
代表者 (団体の場合のみ)	
氏名 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
カナ <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>

入力したい項目を押すと文字が入力できます。

**【重要】**  
「団体名」と書いてありますが、ご自身のお名前を記入してください。

## ②団体登録、更新 (テニスコート利用者)

活動目的 (市民活動支援センターにご登録される方は必ず選択してください。)

公益活動  市民活動

活動内容 (122字以内でご入力ください)

最後まで入力したら  
確認を押します。

## ②団体登録、更新（テニスコート利用者）

### 利用登録申し込み

※まだ申込完了ではありません。  
この画面が出た後にメールが届きます。

入力していただいたメールアドレスに確認のメールを送信しました。  
メールに記載されているURLをクリックしてお申込を完了してください。

ホームグラウンド	テニスコート
利用者区分	テニスコート利用者
団体名	
カナ	
メールアドレス	syakyoukkr01@city.komae.lg.jp

下記の受付番号で受け付けました。

受付番号：x2512076935360c

## ②団体登録、更新 (テニスコート利用者)

◇◇ 狛江市施設予約システム - トライアル ◇◇

様

ご利用登録に際して書類の提出をお願いします。

↓下記のURLをクリックして書類の提出をお願いします。↓

<https://trial.p-kashikan.jp/komae-city/index.php?op=teishutsu&x2512076935360c835d1a78=4a64264e8d8ee6ff5afc379067d7c785459a9ac4f49792f522ffac18>

アクセスキー

1346935360cc6207

-----  
ご利用登録受付内容  
-----

■受付番号  
x2512076935360c  
■受付日時  
2025-12-07 17:08

※※※

このメールは、狛江市施設予約システム - トライアルの利用申込の際に入力していただいたメールアドレスに自動的に送信しています。  
当メールは送信専用です。ご返信いただいても回答できません。  
なお、このメールに心当たりのない場合は、狛江市施設予約システム - トライアルまでお知らせください。

添付ファイル送付用のメール  
が届きます。

## ②団体登録、更新 (テニスコート利用者)

↓下記のURLをクリックして書類の提出をお願いします。↓

<https://trial.p-kashikan.jp/komae-city/index.php?op=teishutsu&x2512076935360c835d1a78=4a64264e8d8ee6ff5afc379067d7c785459a9ac4f49792f522ffac18>

アクセスキー

1346935360cc6207



URLを押すと書類提出の画面が表示されます。

書類提出

アクセスキーを入力してください。

アクセスキー

確定

アクセスキーを入力してください

## ②団体登録、更新（テニスコート利用者）

入力時に選択した本人確認書類（住所が入っているもの）をアップロードしてください。（写真可）

### 書類提出

ファイルを選択してください



ファイルを選択してください



ファイルを選択してください



アップロード可能なファイル形式は、pdf、docx、xlsx、jpg、jpeg、png です。  
サイズ上限は1ファイル：4MBまで、合計：16MBまでです。

アップロード

## ②団体登録、更新（テニスコート利用者）

この画面が出たら申込完了です。  
書類の不足等がありましたら後日連絡させていただきます。

書類提出

書類提出を受け付けました。

## ②団体登録、更新 (テニスコート利用者)

テスト 様

システムの利用登録が完了しました。

-----  
登録内容  
-----

- 利用者ID  
25000118
- 仮パスワード  
bjsabdujah
- 登録日  
令和 7年12月 4日

本メールのパスワードは仮パスワードです。  
必ずご本人によるパスワードの変更を行ってください。  
パスワード変更は、以下のURLにアクセスして行います。  
<https://trial.p-kashikan.jp/komae-city/>

審査が完了（最大2週間程度）しますと、団体同様に申込完了メールが送付されます。

下線を引いているURLからログイン画面に移行し、記載の仮パスワードを入力、本パスワード設定を行うことで登録完了となります。

### ③システムにログインする



※ システム  
WEBサイト  
のトップペー  
ジの右上の  
「メニュー」  
を押すと、  
「ログイン」  
ボタンが表示  
されるので、  
押してください。

### ③システムにログインする

利用者IDと仮パスワードでログインします。

(前のスライドにもありましたが)登録メールに記載されたものを利用します。

利用者認証

IDとパスワードを入力してください。

利用者ID  
25000118

パスワード  
.....

→ ログイン



■ 利用者ID  
25000118

■ 仮パスワード  
bjsabdujah

### ③システムにログインする(参考：パスワード設定)

The screenshot shows the '仮パスワードの変更' (Temporary Password Change) page. At the top, there is a blue header with the text '狛江市施設予約システム - トライアル' and a 'メニュー' (Menu) button. Below the header, the page title is '仮パスワードの変更 :: 【トライアル用団体1】'. A red instruction reads '仮パスワードを変更してください。' (Please change your temporary password.). There are two input fields: '新しいパスワード' (New Password) and '新しいパスワード (確認用)' (New Password (Confirmation)). Both fields are highlighted with a red box. To the right of each field is a small icon for password visibility. Below the fields, a red-bordered box contains the following instructions: '※ご注意！パスワードは次の形式で設定してください。' (Please note! Set the password in the following format.) followed by a bulleted list: '・使用可能文字 数字と英大小文字' (Available characters: numbers and English letters) and '・文字数 8文字以上' (Character count: 8 characters or more). At the bottom, there are two buttons: '変更' (Change) and 'クリア' (Clear). The '変更' button is highlighted with a red box.

※ 新しいパスワードは忘れないよう大切に保管してください。

### 初ログイン時の注意点

初めて利用者IDと仮パスワードを使い施設予約システムにログインすると、左図のような「**仮パスワードの変更**」画面になります。**記載の注意事項のルールに則り新しいパスワードを設定してください。**新しいパスワード設定後、仮パスワードは無効になります。

※ パスワードを変更しないとログインできません。

## ④抽選申込をする



ログインをすると、最初にマイページが表示されます。

抽選申込画面を表示するには抽選施設一覧を押します。

## ④抽選申込をする

施設	受付状況	申込期間	対象年月
狛江市立狛江第一小学校 体育館	受付中	12月1日 ~12月10日	2026年2月
狛江市立狛江第一小学校 校庭	受付中	12月1日 ~12月10日	2026年2月
狛江市立狛江第一小学校 音楽室	受付中	12月1日 ~12月10日	2026年2月

ホームグラウンドで選択した施設が部屋ごとに表示されます。

「対象年月」列の年月ボタンを押します。

◀ 戻る

## ④抽選申込をする

選択した場所の一覧画面が表示されます。**黄色い表示が、申込可能日**です。他表記（緑の休館日や、ピンクの×の部分）がある枠は、**抽選申込ができません**。

「抽選」の横の数字は、他の利用者の申込件数を表示しています。

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
10/8 (水)	抽選(1)				抽選(1)				抽選(1)	
10/9 (木)	抽選(0)				×				抽選(0)	
10/10 (金)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/11 (土)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/12 (日)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/13 (月)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/14 (火)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
10/15 (水)	抽選(2)				抽選(1)				抽選(1)	
10/16 (木)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/17 (金)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/18 (土)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/19 (日)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/20 (月)	抽選(0)				抽選(0)				抽選(0)	
10/21 (火)	休館									

×	予約済 (インターネット予約受付中)
	インターネット予約不可
	抽選申込受付中
	休館・保守

## ④抽選申込をする

12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
選択				選択				選択		
書席(0)				書席(0)				書席(0)		
書席(0)				書席(0)				書席(0)		
書席(0)				書席(0)				書席(0)		
書席(0)				書席(0)				書席(0)		
書席(0)				書席(0)				書席(0)		
書席(0)				書席(0)				書席(0)		
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
書席(1)				書席(1)				書席(1)		
書席(0)				書席(0)				書席(0)		
書席(0)				書席(0)				書席(0)		

🛒 申込トレイに入れる

抽選に申込みたい日時の枠を押し、赤い選択状態にして、ページ右下の「申込トレイに入れる」ボタンを押します。

### <！重要！注意点！>

この時、同日・同部屋で選択した予約は、一括抽選にかかるため、**全部当選か全部落選かの二択**になります。また、原則**分割の支払い**はできません。

## ④抽選申込をする

▼同じ申請番号の同日・同部屋の抽選  
…一括抽選(全て当選か全て落選)(一括払い)

▼同じ申請番号の別日・同部屋の抽選  
…日ごとの抽選(支払いは一括払い)

▼同じ申請番号の同日・別部屋の抽選  
…部屋ごとの抽選(支払いは一括払い)

※申請枠毎に支払いを希望する場合は、抽選申込は  
1 区分ずつ申込みをする必要がありますのでご注意ください

## ④抽選申込をする

### 申込内容

🔴は、入力必須項目です。

利用目的と利用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

申込1

**情報入力** 取消

**利用施設**  
狛江市立狛江第一小学校体育館

**利用日時**  
2026(令和8)年 2月 1日 (日) 9:00 - 11:15

**利用目的** 🔴  
利用目的が選択されていません。

**利用人数** 🔴  
利用人数が入力されていません。

**料金**  
1,400円

**予約・抽選状況**  
抽選待ち

申込内容画面に切り替わります。旧システム同様、**利用目的、利用人数の2点は入力必須項目のため、左記の「情報入力」ボタンから入力をします。**

## ④抽選申込をする

利用人数  人

利用目的

ランニング	トレーニング
バスケットボール	ミニバスケットボール
バレーボール	ソフトバレーボール
<b>バドミントン</b>	ハンドボール
フットサル	卓球

入力画面に切り替わります。

- ▼利用人数の数値を入力
- ▼利用目的を選択

上2つを入力後、「**確定**」ボタンを押します。

他の申込も同じ設定にする。

◀ 戻る

✓ 確定

## ④抽選申込をする

申込6

情報入力 取消

利用施設  
狛江市立狛江第一小学校体育館

利用日時  
2026(令和 8)年 2月28日 (土) 11:25 - 13:40

利用目的   
バドミントン

利用人数   
10人

料金  
1,400円

予約・抽選状況  
抽選待ち

申込み

情報入力反映されているか確認し、問題なければ「申込み」ボタンを押すと申込が確定します。

## ④抽選申込をする

狛江市施設予約システム - トライアル

申込完了 :: 【一小テスト】

申込内容

申請番号 2025000032  
申込1

抽選申込を受け付けました。抽選結果公開日は12月11日です。

**利用施設**  
狛江市立狛江第一小学校 体育館

**利用日時**  
2026(令和 8)年 2月 1日 (日) 9:00 - 11:15

**利用目的**  
バドミントン

**利用人数**  
10人

**料金**  
1,400円

**予約・抽選状況**  
抽選待ち

この画面が表示されたら  
**申込完了**となります。

## ④抽選申込をする(申込の確認)



マイページから  
「**抽選申込一覧**」を押し  
てください。

## ④抽選申込をする(申込の確認)

抽選申込一覧 :: 【一小テスト】

2024年	2025年			
<b>2026年</b>	2027年			
1月	<b>2月</b>	3月	4月	5月
6月	7月	8月	9月	10月
11月	12月			

1件目 (3件中)  
2025000032  
抽選待ち

利用日時  
2026(令和 8)年 2月 1日 (日) 9:00-11:15

利用施設  
狛江市立狛江第一小学校 体育館

**申込内容**

抽選申込が一覧で表示されます。  
「**申込内容**」を押してください。

## ④抽選申込をする(申込の確認)

申請番号：2025000032

利用日時

2026(令和 8)年 2月 1日 (日) 9:00-11:15

施設

狛江市立狛江第一小学校 体育館

目的

バドミントン

申込状況

抽選待ち

予約状態

-

施設使用料

1,400 円

申込日

2025(令和 7)年12月 9日 (火)

申込内容の詳細が表示されます。

当選すると申込状況が「**当選**」に変わり、落選の場合は「**落選**」になります。

「**取消**」を押すと予約を取り消すことができます。

取消

## ⑤一般(随時)申込みをする



マイページから  
「**空き状況の確認**」を押し  
てください。

## ⑤一般(随時)申込みをする

施設の空き状況 :: 【一小テスト】

施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索

カレンダーを開く ▼

狛江市立狛江第一小学校

施設詳細 ▶

2025(令和 7)年12月14日 (日)

1日

1週間

1ヶ月

< 前へ

本日

次へ >

施設	8	9	10	11	12
体育館		○			○
校庭	○		○		○
音楽室		○			

🛒 申込トレイに入れる

空き状況一覧が表示されます。水色の部分が申請可能枠になります。  
「期間の空き状況」を押し  
てください。

## ⑤一般(随時)申込みをする

施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索

狛江市立狛江第一小学校 室場一覧

体育館

校庭

音楽室

予約をしたい部屋を選択  
します。

## ⑤一般(随時)申込みをする

該当場所の状況だけが表示されるようになります。  
水色枠の中から利用したい箇所を選択すると赤く変化します。

狛江市立狛江第一小学校 [施設詳細](#)

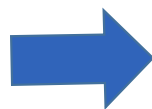
2025(令和7)年12月14日(日)~

**体育館**

2週間 1ヶ月 3ヶ月

< 前へ 本日 次へ >

施設	9	10	11	12	13
12/14(日)		○		○	
12/15(月)					
12/16(火)					
12/17(水)					
12/18(木)					
12/19(金)					
12/20(土)		○		○	
施設	9	10	11	12	13
12/21(日)		○		○	
12/22(日)					



12/19(金)						
12/20(土)		選択		○		
施設	8	9	10	11	12	13
12/21(日)		選択		選択		
12/22(月)						

## ⑤一般(随時)申込みをする

施設	8	9	10	11	12	13
1/18 (日)		○			○	
1/19 (月)						
1/20 (火)						
1/21 (水)						
1/22 (木)						

 申込トレイに入れる

●	空き
×	予約済
-	受付期間外
○	空き (インターネット予約受付中)
×	予約済 (インターネット予約受付中)
	インターネット予約不可
	抽選申込受付中
	休館・保守

選択後、「申込トレイ  
に入れる」を押します。

## ⑤一般(随時)申込みをする

申込1

情報入力 取消

利用施設  
狛江市立狛江第一小学校体育館

利用日時  
2025(令和7)年12月20日(土) 9:00 - 11:15

利用目的   
利用目的が選択されていません。

利用人数   
利用人数が入力されていません。

料金  
1,400円

予約・抽選状況  
予約

抽選予約の時と同様に、申込内容画面に切り替わります。利用目的、利用人数の2点は入力必須項目なので、左記の「情報入力」ボタンから入力を行います。

## ⑤一般(随時)申込みをする

利用人数  人

利用目的

ランニング	トレーニング
バスケットボール	ミニバスケットボール
バレーボール	ソフトバレーボール
<b>バドミントン</b>	ハンドボール
フットサル	卓球

他の申込みも同じ設定にする。

申込内容画面に切り替わります。

▼利用人数の数値を入力

▼利用目的を選択

上2つを入力後、「**確定**」ボタンを押します。

※抽選申込時と同様です。

## ⑤一般(随時)申込みをする

申込2

情報入力 取消

利用施設  
狛江市立狛江第一小学校体育館

利用日時  
2025(令和 7)年12月21日(日) 9:00 - 13:40

利用目的   
バドミントン

利用人数   
10人

料金  
2,800円

予約・抽選状況  
予約

申込み

情報入力が反映されているか確認し、問題なければ「申込み」ボタンを押すと申込が確定します。

## ⑤一般(随時)申込みをする

申込完了 :: 【一小テスト】

申込内容

申請番号 2025000035

申込1

予約申込を受け付けました。

利用施設

狛江市立狛江第一小学校 体育館

利用日時

2025(令和 7)年12月20日 (土) 9:00 -  
11:15

利用目的

バドミントン

利用人数

10人

料金

1,400円

予約・抽選状況

予約

この画面が表示されたら  
申込完了となります。

## ⑤一般(随時)申込みをする



マイページから  
「予約申込一覧」を押し  
てください。

## ⑤一般(随時)申込みをする

予約申込一覧 :: 【一小テスト】

2023年 2024年  
2025年 2026年  
2027年  
1月 2月 3月 4月 5月  
6月 7月 8月 9月 10月  
11月 12月

1件目 (2件中)  
2025000035  
予約

利用日時  
2025(令和 7)年12月20日 (土) 9:00-11:15

利用施設  
狛江市立狛江第一小学校 体育館

申込内容 申請内容 お支払い

予約申込が一覧で表示されます。  
「申込内容」を押してください。

## ⑤一般(随時)申込みをする

申請番号：2025000035

利用日時

2025(令和 7)年12月20日 (土) 9:00-11:15

施設

狛江市立狛江第一小学校 体育館

目的

バドミントン

申込状況

予約

予約状態

仮予約

施設使用料

1,400 円 (未入金)

申込日

2025(令和 7)年12月 9日 (火)

 取消

申込内容の詳細が表示されます。

支払をすると予約状態が「**本予約**」となり、施設利用料の「(未入金)」が「**(入金済)**」になります。

「**取消**」を押すと予約を取り消すことができます。

## ⑤一般(随時)申込みをする ※注意事項

- ・ 支払前の予約の取り消しはWEBからも可能ですが、新システムでは一括予約(同一申請番号で同日の同場所の予約)された内容は、一括で取り消されますのでご注意ください。
- ・ 申請枠毎に支払いを希望する場合は、一般申込みも  
1 区分ずつ申込みをする必要がありますのでご注意ください

## ⑥料金の支払いをする



マイページから  
「予約申込一覧」を押し  
てください。

## ⑥料金の支払いをする

予約申込一覧 :: 【一小テスト】

2023年 2024年  
2025年 2026年  
2027年  
1月 2月 3月 4月 5月  
6月 7月 8月 9月 10月  
11月 12月

1件目 (2件中)  
2025000035  
予約

利用日時  
2025(令和 7)年12月20日 (土) 9:00-11:15

利用施設  
狛江市立狛江第一小学校 体育館

申込内容 申請内容 **お支払い**

予約申込が一覧で表示されます。  
「お支払い」を押してください。

## ⑥料金の支払いをする

支払状況	利用施設		
	利用日時		
	施設料金	備品料金	各種料金
未入金	体育館		
	2025/12/20 (土) 09:00~11:15		
	1,400円	0円	0円
未入金	体育館		
	2025/12/21 (日) 09:00~13:40		
	2,800円	0円	0円
小計	4,200円	0円	0円
合計	4,200円		
うち消費税額(10%対象)	381円		

**未払い額** 4,200 円 (税込)

支払方法：

クレジットカード    コンビニ決済

ペイジー    **PayPay**

現金

**支払いを行う**

支払方法を選択し、  
「**支払いを行う**」から  
利用料金を支払います。

## ⑥料金の支払いをする

予約申込一覧 :: 【一小テスト】

The screenshot shows a reservation system interface. At the top, there are buttons for years from 2023 to 2027, with 2025 selected. Below that are buttons for months from 1 to 12, with 12 selected. The main content area shows a reservation for 1 item (2 items total) with ID 2025000035, labeled as a reservation. The details include the date and time (2025 (Heisei 7) Dec 20 (Sat) 9:00-11:15) and the facility (Iwajima City Iwajima First Elementary School Gymnasium). At the bottom, there are three buttons: '申込内容' (Reservation Details), '申請内容' (Application Details), and 'お支払い' (Payment). The '申請内容' button is highlighted with a red box.

2023年	2024年			
2025年	2026年			
2027年				
1月	2月	3月	4月	5月
6月	7月	8月	9月	10月
11月	12月			

1件目 (2件中)  
2025000035  
予約

利用日時  
2025(令和 7)年12月20日 (土) 9:00-11:15

利用施設  
狛江市立狛江第一小学校 体育館

申込内容 申請内容 お支払い

お支払いが完了すると、  
予約申込一覧から利用許可  
書が発行できるようになり  
ます。

「申請内容」を押してく  
ださい。

## ⑥料金の支払いをする

申請内容 :: 【一小テスト】

申請番号 : 2025000035

予約状態

本予約

施設

狛江市立狛江第一小学校

	利用施設		
	利用日時		
	施設料金	備品料金	各種料金
体育館	2025/12/20 (土) 09:00~11:15		
	1,400円	0円	0円
体育館	2025/12/21 (日) 09:00~13:40		
	2,800円	0円	0円
小計	4,200円	0円	0円
合計	4,200円		

利用許可書

様式第X号(第Y条関係)

### 狛江市狛江市立狛江第一小学校利用許可書

申請番号	2025000035	令和7年12月9日
申請者住所	〒201-0003 東京都狛江市和泉本町1-1-5	
氏名又は団体の名称	一小テスト 御中	
代表者氏名	第一小学校 様	
電話	03-3430-1111	
F	A	X
利用責任者住所		
氏名		
電話		
F	A	X

狛江市立狛江第一小学校の使用を、次のとおり許可します。

「利用許可書」を押すと  
上記のような許可書が出て  
きます。

## 5. スマートロックについて

## 5. スマートロックについて

施設によって管理している鍵が異なります。

一小：調整中      三小：門扉および体育館  
五小：門扉および体育館      六小：門扉および体育館  
緑野小：調整中      和泉小：調整中  
  
一中：門扉および体育館      三中：門扉および体育館  
四中：門扉および体育館  
  
市民グラウンド：管理棟、グラウンド

※スマートロックを設置していない施設については従来通り市で鍵の開け閉めを行います。

## 5. スマートロックについて

### 【予約時】

- ①新システムから予約し、支払まで行う
- ②暗証番号がメールで通知される

### 【利用当日】

- ①通知された番号でロックを解除
- ②施設出入口の鍵を開ける
- ③利用後、施設出入口を施錠し、ボックスに鍵を戻します。

## 5. スマートロックについて



こちらがスマートロックの本体です。




最初はスリープ状態になっています。大変見づら  
いですが、真ん中少し上  
にある鍵のマーク(左記)  
を指で押してください。

## 5. スマートロックについて



「ピッ」と音が鳴り、数字盤が白く光ります。

事前にメールにて通知される番号を順番に入力していき、全て入力したら鍵のマークを押してください。

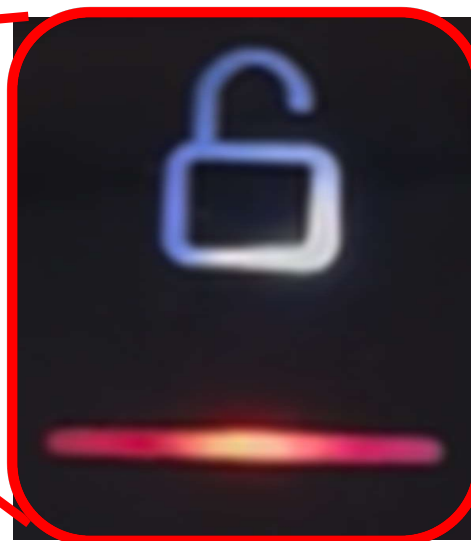
**※数字を打ち込むたびに「ピッ」と音が鳴りますので、ゆっくり一文字ずつ入力してください。**

## 5. スマートロックについて



入力を間違えると、写真のように赤く光ります。

数字盤が元に戻りましたら、最初から入力をし直して下さい。



## 5. スマートロックについて



正しく番号を入力すると、音が鳴り、解錠されますので、写真のように蓋を開けます。

鍵が入っていますので、取り出してスマートロックを閉めてください。

利用後は施設を施錠し、同様の手順でスマートロックを開け、鍵を収納してください。

# 6. 今後について

## 【新施設予約システムサポート会の実施】

以下の日程で、シルバー人材センターのサポート会員による新施設予約システムの操作サポート会を実施します。

実際にシステムを操作し、一人15分程度ずつ職員への質問時間を設けますので、疑問点をその場で解決できます。

混雑状況によっては、お待たせする場合がございます。

※制度についてのご質問はサポート会では回答できかねますので、質問がありましたら社会教育課までお願いいたします。

### <中央公民館フリースペース>

時間：10時～15時 **※来館順に受付**

令和8年1月14日、21日、28日、2月4日、10日、3月4日、10日

**ご不明な点は、社会教育課  
にお問い合わせください。**

**狛江市教育委員会教育部社会教育課**

▼TEL03-3430-1336（土日祝除く午前9時～午後5時）

▼ syakyoukr01@city.komae.lg.jp

**YouTubeにて、説明会の内容を発信いたします。**

**教育委員会のウェブサイトにて令和8年1月上旬に  
配信予定です。https://www.komae.ed.jp/**

# 質疑応答