

婚姻届

令和 年 月 日 届出

東京都狛江市 長 殿

受理	令和	年	月	日			
第		号					
通知(送付)	令和	年	月	日			
第		号					
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附票	住民票	通知	

(1)	(フリガナ) 氏名	夫になる人		妻になる人	
	氏名	氏	名	氏	名
(2)	生年月日	年 月 日		年 月 日	
	住所 (住民登録をして いるところ)	□同左			
(3)	本籍 (外国人のときは 国籍だけを書いて ください)	番地 番		番地 番	
	筆頭者の氏名	筆頭者の氏名			
(4)	父母及び養父母 の氏名 父母との続き柄	父 母	続き柄 男	父 母	続き柄 女
	右記の養父母以外にも 養父母がいる場合には その他の欄に書いてください	養父 養母	続き柄 養子	養父 養母	続き柄 養女
	婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍	<input type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏	新本籍 (左の□の氏の人がすでに戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください)		
	同居を始めた とき	年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始め たときのうち早いほうを書いてください)			
(6)	初婚・再婚の別	<input type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 年 月 日)		<input type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 年 月 日)	
(7)	同居を始める 前の夫妻のそれ ぞれの世帯の おもな仕事と	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々また は1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 6. 仕事をしている者のいない世帯 (国勢調査の年…令和12年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)			
	(8) 大妻の職業	夫の職業		妻の職業	
その他					
届出人署名 (※押印は任意)	夫		妻		
事件簿番号					

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。

この届は、あらかじめ用意して、結婚式をあげる日または同居を始める日に出すようにしてください。その日が日曜日や祝日でも届けることができます。

証人		
署名 (※押印は任意)	印	印
生年月日	年 月 日	年 月 日
住所		
本籍	番地 番	番地 番

「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

外国人のうち、次の地域の法を本国法とする人は、国籍に代えて地域を記載することができます。

- 台湾
- パレスチナ(ヨルダン川西岸地区及びガザ地区)

□には、あてはまるものに□のようにしるしをつけてください。

外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。

再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。

内縁のものはふくまれません。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

住所を定めた年月日			
夫	昭・平 令	年 月 日	妻 昭・平 令

連絡先(夫)	連絡先(妻)
電話番号	電話番号

※日間連絡できる場所を書いてください。

令和 午前	年	時	月	日	分	受領
夫	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 知 <input type="checkbox"/> 不要		
妻	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 知 <input type="checkbox"/> 不要		
使者	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 通 <input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 知 <input type="checkbox"/> 不要		
通知	年 月 日					

記入例

婚姻届

令和××年××月××日届出

東京都狛江市長 殿

受理 令和 年 月 日

*** 提出はA3用紙となります。**
A3で印刷するか、A3に拡大コピーしてから記入してください。

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。

この届は、あらかじめ用意して、結婚式をあげる日または同居を始める日に出すようにしてください。その日が日曜日や祝

住民票の表示と同じように
部屋番号まで記載ください。

	夫になる人	妻になる人
(フリガナ) 氏名	トウキョウ タロウ 東京 太郎	コマエ ハナコ 狛江 花子
生年月日	平成8年 1月 1日	平成9年 8月 8日
住所	東京都狛江市和泉本町1丁目1番 5号	
本籍	東京都狛江市和泉本町1丁目 1番地	東京都狛江市中和泉6丁目 19番地
筆頭者の氏名	東京 康男	狛江 公暁
父母及び養父母の氏名	父 東京 康男 母 東京 尚子	父 狛江 公暁 母 狛江 渚
続柄	長男	二女
養父母	養父 養母	養父 養母
婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	<input checked="" type="checkbox"/> 夫の氏 東京都狛江市元和泉2丁目35番地 <input type="checkbox"/> 妻の氏	
同居を始めたとき	令和3年 1月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始め) たときのうち早いほうを書いてください)	
初婚・再婚の別	<input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別) 年 月 日 <input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別) 年 月 日	
同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯のおもな仕事	<input type="checkbox"/> 夫 妻 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 夫 妻 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 夫 妻 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用労働者世帯で勤め先の従業員数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 夫 妻 4. 3にあてはまらない常用労働者世帯及び会社団体の役員の世界帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 夫 妻 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 夫 妻 6. 仕事をしている者のいない世帯	
夫妻の職業	夫の職業	妻の職業
その他	婚姻前の氏で署名してください。	
届出人署名(※押印は任意)	夫 東京 太郎 印	妻 狛江 花子 印
事件簿番号		

証人	
署名(※押印は任意)	東京 康男 印 多摩 幸子 印
生年月日	昭和48年 5月 30日 昭和63年 12月 25日
住所	東京都狛江市元和泉2丁目35番 1号 東京都八王子市八木町7番1号
本籍	東京都狛江市和泉本町1丁目 1番地 東京都八王子市戸吹町 1100番

婚姻により住所に変更が生じた方は、別途住所異動の手続き(転入届、転居届等)が必要です。住所異動の手続きは開庁時間に限りませので、ご注意ください。詳細は住民記録担当にお問い合わせください。

証人となれるのは、届出人以外で18歳以上の方です。

二には、あてはまるものに○のようにしるしをつけてください。外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。

結婚式も同居もしていない場合は空欄となります。

◎平日の執務時間に提出される場合は、事前にお問い合わせ下さい。(この場合預かりとなるので、事前に届書の内容の確認にいらっしゃることをお勧めします。)
◎外国籍の方と婚姻される場合は本国発行の書類等が別途必要となりますので、お問い合わせください。
◎本記載例は一例です。詳細はお問い合わせください。

連絡先(夫)	連絡先(妻)
電話番号 090-1234-5678	電話番号 090-5678-1234

使者	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無
通知	年 月 日

※昼間連絡できることを書いてください。